

**POWIATOWY URZĄD PRACY
W SZCZECINIE****W N I O S E K****o przyznanie z Funduszu Pracy (Europejskiego Funduszu Społecznego)
jednorazowo środków na założenie spółdzielni socjalnej (jednoosobowy).**

Podstawa prawna: ustawa z dnia 20.04.2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1065) oraz Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14.07.2017 r. w sprawie przyznawania środków na podjęcie działalności na zasadach określonych dla spółdzielni socjalnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1379).

Pouczenie:

1. W celu właściwego wypełnienia wniosku, prosimy o staranne jego przeczytanie.
2. Wniosek należy wypełnić czytelnie.
3. Wniosek nie może być modyfikowany (używanie innych kolorów czcionki niż czarny, zmiana układu stron, grafiki)
4. Załączniki wystawione w języku obcym powinny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego. Dokumenty obcojęzyczne bez dołączonego tłumaczenia nie będą brane pod uwagę przy merytorycznej ocenie wniosku.
5. Prosimy o staranną, precyzyjną odpowiedź na zawarte we wniosku pytania, która będzie podstawą oceny przedsięwzięcia i pomocy w jego realizacji.
6. **Złożenie wniosku nie gwarantuje otrzymania środków z Funduszu Pracy (EFS).**
7. **Od negatywnego stanowiska Powiatowego Urzędu Pracy nie przysługuje odwołanie.**
8. **Złożony wniosek wraz z dokumentacją nie podlega zwrotowi.**

UWAGA!- założenie spółdzielni socjalnej, której dotyczy wniosek nie może mieć miejsca przed podpisaniem umowy z Powiatowym Urzędem Pracy (uzyskaniem środków). Wnioski niepełne, modyfikowane, wypełnione nieczytelnie, nie zawierające wymaganych informacji (w tym nie wypełnionych i nie podpisanych oświadczeń), bez kompletu załączników - NIE BĘDĄ ROZPATRYWANE.

Wnioskowana kwota środków:

12. **Proponowana forma zabezpieczenia zwrotu otrzymanych środków** (wybraną jedną formę zabezpieczenia należy podkreślić):

Preferowane przez PUP formy zabezpieczenia:

- a) poręczenie osób trzecich wg prawa cywilnego;
- b) weksel z poręczeniem wekslowym (awal);
- c) blokada rachunku bankowego;

Inne możliwe formy zabezpieczenia (po uzyskaniu zgody Dyrektora PUP)

- d) akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika + poręczenie,
- e) akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika,
- f) gwarancja bankowa,
- g) zastaw na prawach lub rzeczach + poręczenie.

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE DZIAŁALNOŚCI SPÓŁDZIELNI

1. **Nazwa spółdzielni socjalnej**

.....

2. **Rodzaj działalności, którą miałyby zajmować się spółdzielnia socjalna:**

.....

.....

3. **Symbol podklasy rodzaju prowadzonej działalności określony zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD):**

.....

.....

4. **Oferowane produkty i usługi (co spółdzielnia będzie wytwarzać, dostarczać, jakie usługi świadczyć, do kogo skierowana będzie oferta):**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

9. Stan przygotowania związany z zamierzoną działalnością (właściwe wypełnić):

a) **posiadane maszyny i urządzenia** (wymienić jakie i podać ich wartość rynkową):

.....

b) **posiadane środki transportu** (wymienić jakie i podać ich wartość rynkową):

.....

III. DZIAŁANIA PODJĘTE W KIERUNKU ZAŁOŻENIA SPÓŁDZIELNI SOCJALNEJ:

1. **Uzyskane niezbędne pozwolenia, zaświadczenia, zezwolenia, certyfikaty** (opisać, załączyć):

.....

2. **Przedwstępne umowy, oświadczenia o współpracy z przyszłymi kontrahentami:**

– **dostawcami** (opisać, załączyć):

.....

– **odbiorcami** (opisać, załączyć)

.....

IV. DANE DOTYCZĄCE JEDNORAZOWYCH ŚRODKÓW I ICH WYKORZYSTANIA.

1. **Wnioskowana kwota środków** (nie więcej niż sześciokrotność przeciętnego wynagrodzenia w przypadku założenia spółdzielnie socjalnej)

.....

2. **Kalkulacja kosztów związanych z podjęciem przez spółdzielnię socjalną działalności oraz źródła ich finansowania** - należy podać wszystkie źródła pozyskanych środków finansowych uwzględniając środki własne, środki z PUP i pozostałe (*pożyczki, darowizny, inne dotacje itp.*):

LP	RODZAJ POZYSKANYCH ŚRODKÓW	ŹRÓDŁA FINANSOWANIA	KWOTA
1.	Środki na podjęcie działalności gospodarczej	Powiatowy Urząd Pracy w Szczecinie	
4.	Darowizna		
5.	Kredyt		
6.	Pożyczka		
7.	Inne		
		
		
		
		
		
		
		
		
		Razem ogółem	

3. **Sposoby wydatkowania środków** – szczegółowa specyfikacja wydatków i zakupów w ramach wnioskowanych środków (przeznaczanych w szczególności na: wkład do spółdzielni, do której wnioskodawca zamierza przystąpić, zakup środków trwałych, urządzeń, maszyn, materiałów, towarów, usług i materiałów reklamowych, pozyskanie lokalu), powinny wykazywać łącną kwotę wnioskowanych środków:

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa wydatku ^{1,2}</i>	<i>Kwota</i>

Załączniki do wniosku:

1. Oświadczenie o wspólności majątkowej małżeńskiej - zał. nr 1 do wniosku.
2. Upoważnienie do przetwarzania danych osobowych oraz wystąpienia do KRД - zał. nr 2 do wniosku.
3. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis – zał. nr 4 do wniosku.
4. Oświadczenie - zał. nr 3 do wniosku.
5. **Dokumenty potwierdzające kwalifikacje, doświadczenie zawodowe (świadectwa szkolne, dyplomy, certyfikaty, świadectwa pracy, zaświadczenia o odbytych szkoleniach i kursach, listy referencyjne).**
6. **Kontrakty, umowy przedwstępne, informacje o możliwości współpracy, zamówienia od odbiorców (zlecniodawców), potwierdzające zbył towarów i usług, listy intencyjne.**
7. **W przypadku zakładania spółdzielni socjalnej dokumenty potwierdzające prawo do lokalu, w którym będzie prowadzona działalność gospodarcza (np. akt własności, umowa najmu, dzierżawy, wstępne umowy najmu, informacja o możliwości wynajęcia lokalu pod planowaną działalność gospodarczą).**
8. **Kserokopia uchwały o powołaniu spółdzielni socjalnej.**
9. **Kserokopia statutu spółdzielni.**
10. **Kserokopia uchwały o wyborze organów i zarządu spółdzielni.**
11. **Kserokopia listy członków-założycieli spółdzielni socjalnej**
12. **Kserokopia uchwały o terminie podjęcia działalności gospodarczej w ramach utworzonej spółdzielni socjalnej.**
13. **Kserokopia wpisu spółdzielni socjalnej do Krajowego Rejestru Sądowego.**
14. **Zaświadczenie lub oświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis w zakresie wynikającym z art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r., poz. 1808- ze zmianami).**

Kserokopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez pracownika PUP.

Załącznik nr 1

do wniosku o przyznanie środków na założenie
spółdzielni socjalnej

Oświadczenie o wspólności majątkowej małżeńskiej

Niniejsze oświadczenie składam pouczony(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 Ustawy z dnia 06.06.1997r. – Kodeks Karny.

Oświadczam, że:

1. Pozostaję w związku małżeńskim*
2. Pozostaję w ustawowej wspólności małżeńskiej majątkowej*
Z
imię i nazwisko współmałżonka
3. Posiadam rozdzielność majątkową z*
Imię i nazwisko współmałżonka
– umowa, orzeczenie sądu w załączeniu.
4. Nie pozostaję w związku małżeńskim.*

.....
data i podpis Wnioskodawcy

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2

do wniosku o przyznanie środków na założenie spółdzielni socjalnej

UPOWAŻNIENIE

2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie /także w przyszłości/ w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych / t.j Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm./moich danych osobowych przez Powiatowy Urząd Pracy w Szczecinie w celach związanych ze złożonym wnioskiem o udzielenie z Funduszu Pracy (EFS) jednorazowo środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że podanie przeze mnie danych jest dobrowolne i że przysługuje mi prawo wglądu do moich danych oraz ich poprawiania i uzupełniania.

3. **Upoważniam Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Szczecinie do wystąpienia do Krajowego Rejestru Długów Biura Informacji Gospodarczej SA z wnioskiem o ujawnienie informacji gospodarczych na temat mojej osoby, w tym zobowiązań pieniężnych w zakresie: tytułu prawnego, kwoty i waluty, kwoty zaległości, daty powstania zaległości informacji o postępowaniach dotyczących zobowiązania.** (podstawa prawna art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 09.04.2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych – tj. : Dz. U. z 2014 r. poz. 1015 - z późn. zm.)
4. Zostałem poinformowany(a), iż zatajenie informacji o posiadanym zadłużeniu skutkuje odmową przyznania jednorazowo środków na założenie spółdzielni socjalnej.

.....
miejsowość, data

.....
podpis Wnioskodawcy

Załącznik nr 3

do wniosku o przyznanie środków na założenie spółdzielni socjalnej

O Ś W I A D C Z E N I E

Niniejsze oświadczenie składam pouczony(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 k.k.

Oświadczam, że:

1. **Korzystałem(am) / nie korzystałem(am)*** z bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
2. **Otrzymałem(łam) / nie otrzymałem(łam)*** pomocy publicznej i pomocy *de minimis* w ciągu trzech ostatnich lat poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiem o udzielenie pomocy**
3. Obecnie **posiadam / nie posiadam*** wpis do ewidencji działalności gospodarczej,
4. **Prowadziłem(am) / nie prowadziłem(am)*** działalność gospodarczą w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku**.
5. Obecnie **posiadam / nie posiadam*** wpis do Krajowego Rejestru Sądowego jako założyciel innej spółdzielni socjalnej.
6. **Posiadałem(am) / nie posiadałem(am)*** wpis do Krajowego Rejestru Sądowego jako założyciel innej spółdzielni socjalnej w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku**.
7. **Byłem(am) / nie byłem(am)*** karany/a w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6.06.1997 r. – Kodeks Karny lub ustawy z dnia 28.10.2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
8. **Posiadam / nie posiadam*** w dniu złożenia wniosku nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych.
9. **Złożyłem(am) /nie złożyłem(am)*** wniosek do innego starosty o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej lub środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
10. W okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku***:
 - a) **odmówiłem(am) / nie odmówiłem(am)*** bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie****,
 - b) **przerwałem(am) / nie przerwałem(am)*** z własnej winy szkolenia, stażu, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy****,
 - c) po skierowaniu **podjąłem (podjęłam) / nie podjąłem (nie podjęłam)*** szkolenia przygotowania zawodowego dorosłych, stażu lub innej formy pomocy określonej w ustawie****.
11. **Otrzymałem(am) / nie otrzymałem(am)*** dotychczas z Funduszu Pracy lub z innych środków publicznych bezzwrotnych środków na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.

* **niepotrzebne skreślić**

**osoba ubiegająca się o pomoc *de minimis* jest zobowiązana do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy, wszystkich zaświadczeń o pomocy *de minimis*, jakie otrzymała w ciągu 3 ostatnich lat poprzedzających wystąpienie z wnioskiem o udzielenie pomocy

*** nie wypełniają absolwenci CIS i absolwenci KIS

****wypełniają osoby bezrobotne, które otrzymały propozycję odpowiedniej pracy, prac społecznie użytecznych, innej pomocy określonej w ustawie lub skierowanie na szkolenie, przygotowanie zawodowe dorosłych, staż albo inną formę pomocy określonej w ustawie.

12. W chwili składania wniosku **posiadam/nie posiadam*** informacji o pozytywnie rozpatrzonym którymkolwiek ze złożonych uprzednio wniosków do innych instytucji o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej.

Ponadto oświadczam, że:

1. Przyjmuję do wiadomości, że Powiatowemu Urzędowi Pracy w Szczecinie przysługuje prawo do weryfikacji wiarygodności danych zamieszczonych we wniosku oraz zobowiązuję się przedłożyć na życzenie niezbędne dokumenty.
2. Wykorzystam środki zgodnie z przeznaczeniem.
3. Spełniam warunki, o których mowa w rozporządzeniu Komisji WE Nr 1407/2016 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu do pomocy *de minimis* (Dz.Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r.).
4. Spełniam warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23.04.2012 r. w sprawie przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej na zasadach określonych dla spółdzielni socjalnych.
5. Spółdzielnia socjalna, do której mam zamiar przystąpić nie zalega z opłacaniem składek i innych danin publicznych oraz nie posiada nieuregulowanych w terminie zobowiązań.

.....
data i czytelny podpis Wnioskodawcy

* **niepotrzebne skreślić**

Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis

Stosuje się do pomocy de minimis udzielanej na warunkach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1)

**A. Informacje dotyczące podmiotu
któremu ma być udzielona pomoc de
minimis¹⁾**
**A1. Informacje dotyczące wspólnika spółki
cywilnej lub osobowej wnioskującego o pomoc de
minimis w związku z działalnością prowadzoną w
tej spółce²⁾**

1) Identyfikator podatkowy NIP podmiotu

2) Imię i nazwisko albo nazwa podmiotu

3) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby
podmiotu
4) Identyfikator gminy, w której podmiot ma miejsce
zamieszkania albo siedzibę⁴⁾

5) Forma prawna podmiotu⁵⁾

- przedsiębiorstwo państwowe
- jednoosobowa spółka Skarbu Państwa
- jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego, w rozumieniu ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz. 236)
- spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie, jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)
- jednostka sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.)
- inna (podać jaka)

6) Wielkość podmiotu, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1)⁵⁾

- mikroprzedsiębiorca
- mały przedsiębiorca
- średni przedsiębiorca
- inny przedsiębiorca

7) Klasa działalności, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885, z późn. zm.)⁶⁾

8) Data utworzenia podmiotu

 - -

9) Powiązania z innymi przedsiębiorcami⁷⁾

Czy pomiędzy podmiotem a innymi przedsiębiorcami istnieją powiązania polegające na tym, że:

- a) jeden przedsiębiorca posiada w drugim większość praw głosu? tak nie
- b) jeden przedsiębiorca ma prawo powołać lub odwołać większość członków organu zarządzającego lub nadzorującego innego przedsiębiorcy? tak nie
- c) jeden przedsiębiorca ma prawo wywierać dominujący wpływ na innego przedsiębiorcę zgodnie z umową zawartą z tym przedsiębiorcą lub jego dokumentami założycielskimi? tak nie
- d) jeden przedsiębiorca, który jest akcjonariuszem lub wspólnikiem innego przedsiębiorcy lub jego członkiem, zgodnie z porozumieniem z innymi akcjonariuszami, wspólnikami lub członkami tego przedsiębiorcy, samodzielnie kontroluje większość praw głosu u tego przedsiębiorcy? tak nie
- e) przedsiębiorca pozostaje w jakimkolwiek ze stosunków opisanych powyżej poprzez jednego innego przedsiębiorcę lub kilku innych przedsiębiorców? tak nie

W przypadku zaznaczenia przynajmniej jednej odpowiedzi twierdzącej, należy podać:

a) identyfikator podatkowy NIP wszystkich powiązanych z podmiotem przedsiębiorców

b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych wszystkim powiązanym z podmiotem przedsiębiorcom⁸⁾

10) Informacja o utworzeniu wnioskodawcy w wyniku podziału innego przedsiębiorcy lub połączenia z innym przedsiębiorcą, w tym przez przejęcie innego przedsiębiorcy

Czy podmiot w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz w okresie dwóch poprzedzających lat podatkowych:

- a) powstał wskutek połączenia się innych przedsiębiorców? tak nie
- b) przejął innego przedsiębiorcę? tak nie
- c) powstał w wyniku podziału innego przedsiębiorcy? tak nie

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w lit. a) lub b) należy podać:

a) identyfikator podatkowy NIP wszystkich połączonych lub przejętych przedsiębiorców

b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych wszystkim połączonym lub przejętym przedsiębiorcom⁸⁾

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w lit. c) należy podać:

a) identyfikator podatkowy NIP przedsiębiorcy przed podziałem

b) łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych przedsiębiorcy istniejącemu przed podziałem w odniesieniu do działalności przejmowanej
Jeśli nie jest możliwe ustalenie, jaka część pomocy de minimis uzyskanej przez przedsiębiorcę przed podziałem przeznaczona była na działalność przejętą przez podmiot, należy podać:

– łączną wartość pomocy de minimis udzielonej w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych przedsiębiorcy przed podziałem⁸⁾

– wartość kapitału przedsiębiorcy przed podziałem (w PLN)

– wartość kapitału podmiotu na moment podziału (w PLN)

B. Informacje dotyczące sytuacji ekonomicznej podmiotu któremu ma być udzielona pomoc de minimis⁹⁾

1) Czy podmiot spełnia kryteria kwalifikujące go do objęcia postępowaniem upadłościowym? tak nie

2) Czy podmiot będący przedsiębiorcą innym niż mikro, mały lub średni znajduje się w sytuacji gorszej niż sytuacja kwalifikująca się do oceny kredytowej B-¹⁰⁾? tak nie

nie dotyczy

3) Czy w odniesieniu do okresu ostatnich 3 lat poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiem o udzielenie pomocy de minimis:

a) podmiot odnotowuje rosnące straty? tak nie

b) obroty podmiotu maleją? tak nie

c) zwiększeniu ulegają zapasy podmiotu lub niewykorzystany potencjał do świadczenia usług? tak nie

d) podmiot ma nadwyżki produkcji¹¹⁾? tak nie

e) zmniejsza się przepływ środków finansowych? tak nie

f) zwiększa się suma zadłużenia podmiotu? tak nie

g) rosną kwoty odsetek od zobowiązań podmiotu? tak nie

h) wartość aktywów netto podmiotu zmniejsza się lub jest zerowa? tak nie

i) zaistniały inne okoliczności wskazujące na trudności w zakresie płynności finansowej? tak nie

Jeśli tak, należy wskazać jakie:

C. Informacje dotyczące działalności gospodarczej prowadzonej przez podmiot któremu ma być udzielona pomoc de minimis

Czy podmiot, któremu ma być udzielona pomoc de minimis, prowadzi działalność:

1) w sektorze rybołówstwa i akwakultury¹²⁾?

tak nie

2) w dziedzinie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej?

tak nie

3) w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej?

tak nie

4) w sektorze drogowego transportu towarów?

tak nie

Jeśli tak, to czy wnioskowana pomoc będzie przeznaczona na nabycie pojazdów wykorzystywanych do świadczenia usług w zakresie drogowego transportu towarów?

tak nie

5) Czy wnioskowana pomoc de minimis przeznaczona będzie na działalność wskazaną w pkt 1-4?

tak nie

6) W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej w pkt 1, 2 lub 4 czy zapewniona jest rozdzielność rachunkowa¹³⁾ uniemożliwiająca przeniesienie na wskazaną w tych punktach działalność korzyści wynikających z uzyskanej pomocy de minimis (w jaki sposób)?

tak nie

nie dotyczy

D. Informacje dotyczące pomocy otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów, na pokrycie których ma być przeznaczona wnioskowana pomoc de minimis

Czy wnioskowana pomoc de minimis zostanie przeznaczona na pokrycie dających się zidentyfikować kosztów?

tak nie

Jeśli tak, czy na pokrycie tych samych kosztów, o których mowa powyżej, podmiot otrzymał pomoc inną niż pomoc de minimis?

tak nie

Jeśli tak, należy wypełnić poniższą tabelę¹⁴⁾ w odniesieniu do ww. pomocy innej niż de minimis oraz pomocy de minimis na te same koszty.

Lp.	Dzień udzielenia pomocy	Podmiot udzielający pomocy	Podstawa prawna udzielenia pomocy		Forma pomocy	Wartość otrzymanej pomocy		Przeznaczenie pomocy
			informacje podstawowe	informacje szczegółowe		nominalna	brutto	
	1	2	3a	3b	4	5a	5b	6
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								

Jeżeli w tabeli wykazano otrzymaną pomoc inną niż pomoc de minimis, należy dodatkowo wypełnić pkt 1-8 poniżej:

1) opis przedsięwzięcia:

2) koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą w wartości nominalnej i zdyskontowanej oraz ich rodzaje:

3) maksymalna dopuszczalna intensywność pomocy:

4) intensywność pomocy już udzielonej w związku z kosztami, o których mowa w pkt 2:

5) lokalizacja przedsięwzięcia:

6) cele, które mają być osiągnięte w związku z realizacją przedsięwzięcia:

7) etapy realizacji przedsięwzięcia:

8) data rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedsięwzięcia:

E. Informacje dotyczące osoby upoważnionej do przedstawienia informacji

Imię i nazwisko

Stanowisko służbowe

Numer telefonu

Data i podpis

- 1) W przypadku gdy o pomoc de minimis wnioskuje wspólnik spółki cywilnej, jawnej albo partnerskiej albo komplementariusz spółki komandytowej albo komandytowo-akcyjnej niebędący akcjonariuszem, w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce, w formularzu podaje się informacje dotyczące tej spółki. W przypadku spółki cywilnej należy podać NIP tej spółki, nazwę pod jaką spółka funkcjonuje na rynku oraz miejsce prowadzenia działalności, a w przypadku braku nazwy i miejsca prowadzenia działalności imiona i nazwiska oraz adresy wszystkich wspólników tej spółki.
- 2) Wypełnia się wyłącznie w przypadku, gdy o pomoc de minimis wnioskuje wspólnik spółki cywilnej, jawnej albo partnerskiej albo komplementariusz spółki komandytowej albo komandytowo-akcyjnej niebędący akcjonariuszem, w związku z działalnością prowadzoną w tej spółce (podaje się informacje dotyczące tego wspólnika albo komplementariusza).
- 3) O ile posiada identyfikator podatkowy NIP.
- 4) Wpisuje się siedmiocyfrowe oznaczenie nadane w sposób określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.). Lista identyfikatorów gmin znajduje się na stronie internetowej http://www.uokik.gov.pl/sporzadzanie_sprawozdan_z_wykorzystaniem_aplikacji_shrimp.php.
- 5) Zaznacza się właściwą pozycję znakiem X.
- 6) Podaje się klasę działalności, w związku z którą podmiot ubiega się o pomoc de minimis. Jeżeli brak jest możliwości ustalenia jednej takiej działalności, podaje się klasę PKD tej działalności, która generuje największy przychód.
- 7) Za powiązane nie uważa się podmiotów, w przypadku których powiązanie występuje wyłącznie za pośrednictwem organu publicznego, np. Skarbu Państwa, jednostki samorządu terytorialnego.
- 8) Podaje się wartość pomocy w euro obliczoną zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, rozporządzeniem Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 11 ust. 2 tej ustawy oraz właściwymi przepisami unijnymi.
- 9) Wypełnia się jedynie w przypadku podmiotów, którym ma być udzielona pomoc de minimis, do obliczenia wartości której konieczne jest ustalenie ich stopy referencyjnej (tj. w formie takiej jak: pożyczki, gwarancje, odroczenia, rozłożenia na raty), z wyjątkiem podmiotów, którym pomoc de minimis ma być udzielona na podstawie art. 34a ustawy z dnia 8 maja 1997 r. o poręczeniach i gwarancjach udzielanych przez Skarb Państwa oraz niektóre osoby prawne (Dz. U. z 2012 r. poz. 657, z późn. zm.) oraz będących osobami fizycznymi, którzy na dzień złożenia informacji określonych w niniejszym rozporządzeniu nie rozpoczęli prowadzenia działalności gospodarczej.
- 10) Ocena kredytowa B- oznacza wysokie ryzyko kredytowe. Zdolność do obsługi zobowiązań istnieje jedynie przy sprzyjających warunkach zewnętrznych. Poziom odzyskania wierzytelności w przypadku wystąpienia niewypłacalności jest średni lub niski.
- 11) Dotyczy wyłącznie producentów.
- 12) Objętych rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1379/2013 z dnia 11 grudnia 2013 r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury, zmieniającym rozporządzenia Rady (WE) nr 1184/2006 i (WE) nr 1224/2009 oraz uchylającym rozporządzenie Rady (WE) nr 104/2000 (Dz. Urz. UE L 354 z 28.12.2013, str. 1).
- 13) Rozdzielność rachunkowa określonej działalności gospodarczej polega na prowadzeniu odrębnej ewidencji dla tej działalności gospodarczej oraz prawidłowym przypisywaniu przychodów i kosztów na podstawie konsekwentnie stosowanych i mających obiektywne uzasadnienie metod, a także określeniu w dokumentacji, o której mowa w art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 360, z późn. zm.), zasad prowadzenia odrębnej ewidencji oraz metod przypisywania kosztów i przychodów.
- 14) Wypełnia się zgodnie z Instrukcją wypełnienia tabeli w części D formularza.