

Szczecin, dnia.....

**Prezydent Miasta Szczecin
za pośrednictwem
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy
w Szczecinie**

**WNIOSEK
o udzielenie pożyczki szkoleniowej**

Podstawa prawna: Art. 42 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2017 r. poz. 1065 – tekst jednolity).

CZEŚĆ I

Dane wnioskodawcy:

1. Imię i Nazwisko:.....

2. Adres zamieszkania:.....
.....

3. Adres do korespondencji, (jeśli jest inny niż zamieszkania):.....
.....

4. Nr Pesel*:..... **nr tel.**

5. Wykształcenie (poziom i kierunek wykształcenia):.....
.....

6. Zawód wyuczony:.....

7. Posiadane uprawnienia/umiejętności:.....
.....

Dane dotyczące pożyczki szkoleniowej:

1. Kwota wnioskowanej pożyczki szkoleniowej (do wysokości max. 400% przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu podpisania umowy):

- kwota należna instytucji szkoleniowej.....zł,

- kwota przewidziana na finansowanie innych kosztów szkolenia.....zł.

Łączna kwota wnioskowanej pożyczki:.....zł.

2. Nazwa szkolenia finansowanego z pożyczki szkoleniowej.....
.....

3. Termin szkolenia:

- planowany termin rozpoczęcia.....,

- planowany termin zakończenia.....

*W przypadku cudzoziemca numer dokumentu stwierdzającego tożsamość.

4. Nazwa i adres instytucji szkoleniowej realizującej szkolenie finansowane z pożyczki szkoleniowej:.....

.....
.....

5. Proponowany sposób zabezpieczenia spłaty pożyczki szkoleniowej.....

.....

6. Nazwiska poręczycieli.....

.....
.....

7. Przyjmuję do wiadomości, że warunki wykorzystania i okres spłaty pożyczki, w przypadku jej przyznania, zostaną określone w zawartej umowie, jak również okres spłaty pożyczki szkoleniowej nie może przekroczyć 18 m-cy od ustalonej w umowie daty zakończenia szkolenia.

.....
(podpis wnioskodawcy)

Załączniki:

- 1. Oświadczenie współmałżonka,**
- 2. Informacja dotycząca poręczyciela,**
- 3. Deklaracja organizatora szkolenia.**

(podpis wnioskodawcy)

załącznik nr 1

.....

....., dnia.....

(pieczęć firmy)

**OŚWIADCZENIE PRACODAWCY O ZAMIARZE ZATRUDNIENIA OSOBY
UPRAWNIONEJ PO ZAKOŃCZENIU SZKOLENIA**

1. Pełna nazwa pracodawcy:

.....
.....

2. Pełen adres, telefon:

.....
.....
.....

REGON:.....

NIP:.....

3. Osoba reprezentująca pracodawcę:.....

4. Rodzaj prowadzonej działalności:.....

.....

**Przedstawiając powyższą informację zobowiązuję się w miarę aktualnych możliwości
firmy zatrudnić Pana/Panią.....**

(imię i nazwisko osoby bezrobotnej)

na stanowisku.....

po zakończonym szkoleniu.....

(nazwa kierunku szkolenia)

.....

(podpis pracodawcy-pieczęć imienna)

załącznik nr 2

**OŚWIADCZENIE O ZAMIARZE PODJĘCIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ,
PO ZAKOŃCZENIU SZKOLENIA**

1. Nazwa kierunku szkolenia:.....
.....

2. Opis planowanego przedsięwzięcia (działalności gospodarczej):
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Ja,
(Imię i Nazwisko)

zamieszkała/ły
.....

PESEL.....**tel. kontaktowy**.....

Oświadczam, że zamierzam podjąć działalność gospodarczą z własnych środków finansowych po zakończeniu w/w szkolenia zgodnie z opisem planowanego przedsięwzięcia.

.....
(podpis wnioskodawcy)

**DEKLARACJA ORGANIZATORA SZKOLENIA
O MOŻLIWOŚCI PRZESZKOLENIA OSOBY BEZROBOTNEJ**

1. Nazwa jednostki szkolącej
2. Adres
3. Nr telefonu i fax
4. Nazwa szkolenia proponowanego przez pożyczkobiorcę
5. Rodzaj kwalifikacji/uprawnień zawodowych, które nabywa absolwent szkolenia
6. Termin realizacji szkolenia:
Data rozpoczęcia
- Data zakończenia
7. Miejsce szkolenia
8. Koszt szkolenia
9. Nazwisko osoby wyznaczonej do udzielenia informacji

.....
Data, podpis i pieczęć osoby wskazanej w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie prawnym lub
posiadającą pełnomocnictwo

OŚWIADCZENIE WSPÓŁMAŁŻONKA WNIOSKODAWCY

Dane współmałżonka:

Imię i nazwisko

Adres

Seria i numer dowodu osobistego

Nazwa i adres zakładu pracy.....

.....

Oświadczam, że wyrażam zgodę na udzielenie mojej żonie/mojemu mężowi* pożyczki na sfinansowanie kosztów szkolenia w wysokości: słownie oraz dokonywania jej spłaty na warunkach określonych umową.

.....
(data i czytelny podpis współmałżonka)

INFORMACJA DOTYCZĄCA PORĘCZYCIELA

Dane poręczyciela:

Imię i nazwisko

Adres

Seria i numer dowodu osobistego

Nazwa i adres zakładu pracy.....

.....

Dochód brutto (z ostatnich trzech miesięcy)

OŚWIADCZENIE PORĘCZYCIELA

Oświadczam, że zostałem/łam pouczony/a o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań (art. 233 §1 Kodeksu Karnego)

.....
(data i czytelny podpis poręczyciela)

Należy dołączyć zaświadczenia z zakładów pracy poręczyciela o wysokości zarobków brutto z trzech ostatnich miesięcy.

OŚWIADCZENIE WSPÓŁMAŁŻONKA PORĘCZYCIELA

Dane współmałżonka poręczyciela:

Imię i nazwisko

Adres

Seria i numer dowodu osobistego

Oświadczam, że wyrażam zgodę na udzielenie poręczenia przez mojego współmałżonka pożyczki na sfinansowanie kosztów szkolenia udzielonej Panu/i

w wysokości słownie

oraz dokonywania jej spłat na warunkach określonych umową.

.....
(data i czytelny podpis współmałżonka poręczyciela)