

## ZGŁOSZENIE KRAJOWEJ OFERTY PRACY

I. Informacje dotyczące pracodawcy			
<b>1. Nazwa pracodawcy</b> ..... ..... ..... ..... .....	<b>2. Adres pracodawcy</b> Kod pocztowy ..... ulica..... miejscowość..... gmina..... adres e-mail ..... <i>Oświadczam, że w okresie do 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy nie zostałem skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie praw pracowniczych i nie jestem objęty postępowaniem wyjaśniającym w tej sprawie.</i>		
<b>3. Pracodawca jest agencją zatrudnienia zgłaszającą ofertę pracy tymczasowej *</b> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <span><b>TAK</b></span> <span><b>NIE</b></span> </div>		..... <div style="text-align: right;"><i>pieczęćka i podpis</i></div>	
<b>4. Imię i nazwisko pracodawcy lub osoby wskazanej przez pracodawcę w sprawie oferty</b> ..... telefon lub inny sposób porozumienia się (adres e-mail) .....		..... <div style="text-align: right;"><i>pieczęćka i podpis</i></div>	
<b>5. Forma prawna prowadzonej działalności*</b> 1) spółka prawa cywilnego 2) spółka prawa handlowego 3) działalność gospodarcza 4) jednostka państwowa	<b>6. Podstawowy rodzaj działalności wg PKD</b> .....	<b>7. Częstotliwość kontaktów PUP z osobą wskazaną przez pracodawcę:</b> 1. co 3 dni  2. co ..... dni	<b>8. Liczba zatrudnionych pracowników.</b> .....
<b>9. Numer statystyczny pracodawcy (REGON)</b> .....		<b>10. NIP</b> .....	
<b>11. Forma upowszechniania krajowej oferty pracy*</b> 1) otwarta- zawierająca dane umożliwiające identyfikację pracodawcy krajowego  2) zamknięta- nie zawierająca danych pracodawcy krajowego	<b>12. Oferta jest w tym samym czasie zgłoszona do innego PUP *</b>  <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <span><b>TAK</b></span> <span><b>NIE</b></span> </div>	<b>13. Forma kontaktu z pracodawcą*:</b> 1) Kontakt osobisty 2) Kontakt telefoniczny 3) CV na adres e-mail 4) CV + list motywacyjny przesłać pocztą 5) Inny	
II. Informacje dotyczące zgłoszonego miejsca zatrudnienia lub przygotowania zawodowego			
<b>14. Nazwa zawodu</b> ..... ..... .....	<b>15. Nazwa stanowiska</b> ..... ..... .....	<b>16. Liczba wolnych miejsc zatrudnienia</b> ..... - w tym dla osób niepełnosprawnych .....	
<b>17. Kod zawodu wg KZiS</b> .....	.....	<b>18. Wnioskowana liczba kandydatów</b>	
<b>19. Adres miejsca wykonywania pracy</b> ..... ..... <b>Adres kierowania kandydatów na rozmowę o pracę</b> ..... ..... .....	<b>20. Przekazanie oferty pracy w celu upowszechnienia w innym PUP</b> .....	<b>21. Rodzaj umowy *</b> 1) na czas nieokreślony 2) na czas określony 3) na okres próbny 4) umowa na zastępstwo 5) umowa zlecenie 6) umowa o dzieło 7) umowa o pracę tymczasową 8) inne	<b>22. Okres zatrudnienia/okres wykonywania umowy</b> od .....do..... <b>23. Oferta pracy jest ofertą pracy tymczasowej*</b>  <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <span><b>TAK</b></span> <span><b>NIE</b></span> </div>

<b>24. Dodatkowe informacje *</b> 1) możliwość zakwaterowania 2) praca w wolne dni 3) pracodawca pokrywa koszt dojazdu do Polski	<b>25. Inne konieczne informacje *</b> Wymagana informacja do wniosku celem uzyskania przez podmiot <b>zezwolenia na zatrudnienie cudzoziemca</b>  <b>TAK                      NIE</b> <hr/> <b>26. Pracodawca zainteresowany zatrudnieniem kandydatów z krajów EOG*</b>  <b>TAK                      NIE</b>  Jeśli zaznaczono TAK wypełnić załącznik I!	<b>27. Wymiar czasu pracy *</b> 1) pełen etat 2) w przypadku <b>umowy zlecenia</b> - ilość godzin w tygodniu lub w miesiącu .....	<b>28. System i rozkład czasu pracy *</b> 1) jednozmianowa 2) dwie zmiany 3) trzy zmiany 4) ruch ciągły 5) czas równoważny 6) przerywany 7) inny .....  w godz. od.....do.....
<b>29. Wysokość wynagrodzenia</b> (miesięcznie brutto), <b>umowa o pracę-pełna kwota umowa zlecenie-stawka godzinowa</b> .....	<b>30. System wynagradzania</b> (miesięczny, godzinowy, akord, prowizja) .....	<b>31. Data rozpoczęcia zatrudnienia</b> .....	<b>32. Data ważności oferty</b> .....
<b>33. Oczekiwania pracodawcy krajowego wobec kandydatów do pracy:</b> Poziom wykształcenia ..... Umiejętności ..... Uprawnienia ..... Doświadczenie zawodowe ..... Znajomość języków obcych, z uwzględnieniem poziomu ich znajomości (podstawowy ,słaby ,dobry, bardzo dobry, biegły,) .....		<b>34. Ogólny zakres obowiązków:</b> ..... ..... ..... ..... ..... .....	
<b>III. Adnotacje urzędu pracy</b>			
<b>35. Numer pracodawcy</b>	<b>36. Data przyjęcia zgłoszenia</b>	<b>37. Numer zgłoszenia</b>	<b>41. Sposób przyjęcia oferty</b> 1) osobiście 2) pisemnie 3) inna forma 4) faks 5) e-mail
<b>38. Data odwołania oferty</b>	<b>39. Pośrednik pracy realizujący ofertę pracy</b>	<b>40. Forma realizacji ofert</b> 1) Skierowania 2) Giełda Pracy 3) Inne .....	

\* właściwe zaznaczyć

**UWAGA !**

W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 36 ust. 5 e Powiatowy Urząd Pracy nie może przyjąć do realizacji oferty pracy oraz ust. 5 f Ustawy z dnia 20.04.2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, Powiatowy Urząd Pracy może nie przyjąć oferty pracy.

Administrator – Powiatowy Urząd Pracy w Szczecinie z siedzibą w Szczecinie ul. Mickiewicza 39, informuje Panią/Pana o realizacji nałożonego na administratora obowiązku informacyjnego istniejącego w przypadku zbierania danych osobowych zgodnie z art. 13, 14 i 15 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/ WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.05.2016 r ). Pełna treść klauzuli informacyjnej dotyczącej obowiązków Administratora – PUP w Szczecinie zamieszczona jest na stronie BIP, w zakładce „ochrona danych osobowych”