**LISTA OBECNOŚCI**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **miesiąc \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 r.**

(pieczęć Organizatora Stażu)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(imię i nazwisko oraz PESEL)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dzień** | **Podpis bezrobotnego** | **Uwagi** |
| **1.** |  |  |
| **2.** |  |  |
| **3.** |  |  |
| **4.** |  |  |
| **5.** |  |  |
| **6.** |  |  |
| **7.** |  |  |
| **8.** |  |  |
| **9.** |  |  |
| **10.** |  |  |
| **11.** |  |  |
| **12.** |  |  |
| **13.** |  |  |
| **14.** |  |  |
| **15.** |  |  |
| **16.** |  |  |
| **17.** |  |  |
| **18.** |  |  |
| **19.** |  |  |
| **20.** |  |  |
| **21.** |  |  |
| **22.** |  |  |
| **23.** |  |  |
| **24.** |  |  |
| **25.** |  |  |
| **26.** |  |  |
| **27.** |  |  |
| **28.** |  |  |
| **29.** |  |  |
| **30.** |  |  |
| **31.** |  |  |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (podpis i pieczątka Organizatora Stażu)

**Uwaga:**

1. Na liście obecności należy wykreślić dni świąteczne.
2. **Przysługujący DZIEŃ WOLNY** zaznaczamy na liście obecności symbolem **DW,** natomiast zwolnienie lekarskie – **L4**
3. Osoba bezrobotna odbywająca staż lub przygotowanie zawodowe w miejscu pracy nie jest pracownikiem w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, nie stosuje się zatem do niej przepisów Kodeksu, w tym przepisów dotyczących urlopów wypoczynkowych.
4. **Listę obecności podpisaną przez bezrobotnego i potwierdzoną przez organizatora należy dostarczyć w terminie 5 dni kalendarzowych po zakończeniu każdego miesiąca odbywania stażu (np. za miesiąc styczeń do dnia 5 lutego)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 r.

 /imię i nazwisko stażysty/

# WNIOSEK O UDZIELENIE DNI WOLNYCH STAŻYŚCIE

Zgodnie z treścią art.53 ust. 7a ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004 roku proszę o udzielenie \_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia/i wolnego/ych od pracy w terminie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/podpis stażysty/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/pieczątka i podpis organizatora/

\* Na wniosek bezrobotnego odbywającego staż, Organizator Stażu jest zobowiązany do udzielenia **dni wolnych, w wymiarze 2 dni za każde 30 dni kalendarzowych odbywania stażu.** Za dni wolne bezrobotnemu przysługuje stypendium. Bezrobotny nabywa prawo do dni wolnych sukcesywnie po upływie kolejnych 30-dniowych okresów. Za ostatni miesiąc odbywania stażu Organizator Stażu jest zobowiązany udzielić dni wolnych przed upływem terminu zakończenia stażu (art. 53 ust. 7a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Na liście obecności należy zaznaczyć **DW – DZIEŃ WOLNY**.