

Szczecin, dnia.....

**Prezydent Miasta Szczecin
za pośrednictwem
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy
w Szczecinie**

WNIOSEK
o skierowanie na szkolenie indywidualne

Podstawa prawna: Art. 40 ust. 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018r. poz. 1265 – tekst jednolity ze zmianami)

CZEŚĆ I

Nazwa i zakres szkolenia**

.....

.....

Dane wnioskodawcy:

1. Imię i Nazwisko:.....

2. Adres zamieszkania:.....

.....

3. Adres do korespondencji, (jeśli jest inny niż zamieszkania):.....

.....

4. Nr Pesel*:.....nr tel.

e-mail:.....

5. Wykształcenie (poziom i kierunek wykształcenia):.....

.....

6. Zawód wyuczony:.....

7. Posiadane uprawnienia:.....

.....

8. Posiadane umiejętności:.....

.....

9. Dotychczasowe uczestnictwo w szkoleniach organizowanych przez PUP Szczecin lub inny PUP (nazwa kursu, rok uczestnictwa):.....

.....

10. Oświadczam, że*** na uczestnictwo w szkoleniu,
(*wyrażam zgodę / nie wyrażam zgodę/y*)

realizowanym poza terenem miasta Szczecin.

11. Zostałam/em poinformowana/y że w przypadku uczestnictwa w szkoleniu, realizowanym poza terenem miasta Szczecin, istnieje możliwość sfinansowania przez tut. Urząd, w formie zwrotu, całości lub części poniesionych przeze mnie, kosztów z tytułu przejazdu na szkolenie, najtańszym środkiem transportu publicznego, po złożeniu (po zakończonym szkoleniu) podania i przedstawieniu biletów.

.....

(podpis wnioskodawcy)

- * w przypadku cudzoziemca numer dokumentu stwierdzającego tożsamość.
- ** w przypadku ubiegania się o kurs związany z wykonywaniem zawodu kierowcy do wniosku należy dołączyć stosowne oświadczenie stanowiące załącznik nr 3 do wniosku.
- *** wpisać właściwe

załącznik nr 1

....., dnia.....
(pieczęć firmy)

**OŚWIADCZENIE PRACODAWCY O ZAMIARZE ZATRUDNIENIA OSOBY
UPRAWNIONEJ PO ZAKOŃCZENIU SZKOLENIA**

1. Pełna nazwa pracodawcy:

.....
.....

2. Pełen adres, telefon:

.....
.....

3. Telefon kontaktowy:....., e-mail:.....

REGON:.....

NIP:.....

4. Osoba reprezentująca pracodawcę:.....

5. Rodzaj prowadzonej działalności:.....

.....

**Przedstawiając powyższą informację zobowiązuję się w miarę aktualnych możliwości
firmy zatrudnić Pana/Panią.....**

(imię i nazwisko osoby bezrobotnej)

na stanowisku.....

po zakończonym szkoleniu.....

(nazwa kierunku szkolenia)

**Dokładny zakres i tematyka szkolenia (Podać w przypadku, gdy zakres szkolenia nie jest regulowany
odrębnymi przepisami prawa):.....**

.....
.....
.....

.....
(podpis pracodawcy-pieczęć imienna)

**OŚWIADCZENIE O ZAMIARZE PODJĘCIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ,
PO ZAKOŃCZENIU SZKOLENIA**

1. Nazwa kierunku szkolenia:.....

.....

2. Dokładny zakres i tematyka szkolenia (podać w przypadku, gdy zakres szkolenia nie jest regulowany odrębnymi przepisami prawa):.....

.....

.....

3. Opis planowanego przedsięwzięcia (działalności gospodarczej):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Ja,

(Imię i Nazwisko)

zamieszkała/ty

.....

PESEL.....**tel. kontaktowy**.....

Oświadczam, że zamierzam podjąć działalność gospodarczą z własnych środków finansowych po zakończeniu w/w szkolenia zgodnie z opisem planowanego przedsięwzięcia.

.....

(podpis wnioskodawcy)

Uzupełnić tylko w przypadku ubiegania się o kurs związany z wykonywaniem zawodu kierowcy.

Oświadczam, że posiadam uprawnienia do prowadzenia pojazdów w zakresie prawa jazdy:

(poniższą tabelę należy wypełnić zgodnie z dokumentem prawa jazdy lub innym dokumentem potwierdzającym posiadanie uprawnień)

L.p	Kategoria prawa jazdy	Ważne od	Ważne do	Ograniczenia
1	B			
2	C1			
3	C			
4	D1			
5	D			
6	B+E			
7	C1+E			
8	C+E			
9	D1+E			
10	D+E			
Ograniczenia				

.....
podpis osoby bezrobotnej

Wypełnia pracownik Urzędu

Potwierdzam zgodność danych z dokumentem prawa jazdy
(numer prawa jazdy)

lub z innym dokumentem potwierdzającym posiadanie uprawnień przez Wnioskodawcę*:

.....
.....
.....
.....

.....
data i podpis pracownika PUP

* W przypadku nieposiadania odpowiedniego wpisu w dokumencie prawa jazdy Wnioskodawcy proszę wskazać dokument na podstawie, którego stwierdzono posiadanie uprawnień, np. arkusz przebiegu egzaminu praktycznego.